



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

LDO 2023

PODER LEGISLATIVO	
METAS	AÇÕES
Manutenção de Pessoal e encargos da Câmara Municipal.	<p>Disponibilizar dotações e recursos a fim de garantir a manutenção econômica, social estrutural do quadro de pessoal Efetivo, Comissionado e Vereadores;</p> <p>Disponibilizar recursos e dotações que possibilitem concessão de benefícios, vantagens de trabalho e de ressarcimentos aos servidores da Câmara Municipal</p> <p>Disponibilizar dotações e recursos com a finalidade de possibilitar a valorização e motivação do quadro de pessoal Efetivo, Comissionado do Órgão;</p> <p>Disponibilizar recursos com finalidade de possibilitar a capacitação e treinamento dos servidores em suas habilidades profissionais;</p> <p>Possibilidade de realização de concurso público para suprir cargos vagos e necessidades de gestão;</p>
Custeio das atividades administrativas e de expediente.	<p>Dispor dotações e recursos com a finalidade de possibilitar a contratação de serviços essenciais às atividades administrativas e legislativas.</p> <p>Disponibilizar recursos e dotações que possibilitem contratação de serviços que possam ser convertidos em vantagens de trabalho aos servidores da Câmara Municipal</p> <p>Dispor dotações e recursos necessários para aquisição de materiais de consumo e permanente para manter os serviços essenciais às atividades administrativas e legislativas.</p>
Manutenção e Reforma de Bens Móveis e Imóveis.	<p>Dispor recursos para adquirir, manter, restaurar os bens patrimoniais pertencentes ao Legislativo;</p> <p>Dispor recursos necessários para possibilitar a ampliação, manutenção e reforma das instalações prediais da Câmara;</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E DESBUROCRATIZAÇÃO	
METAS	AÇÕES
Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	Disponibilizar recursos orçamentários para atender as despesas com manutenção do Gabinete do Prefeito, bem como para aquisição de materiais de consumo e permanentes para os órgãos que compõe o gabinete: Chefia de Gabinete; Secretaria de Gabinete;
Manutenção das Ações Secretaria de Governo e Desburocratização;	Disponibilizar recursos orçamentários, para atender as despesas com manutenção da Secretaria; aquisição de materiais de consumo e permanentes, serviços e demais necessidades da Secretaria e órgãos vinculados a sua estrutura administrativa.
Suporte aos órgãos municipais vinculados à Secretaria de Governo;	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários, pessoal capacitado, aquisição de serviços, materiais de expediente e permanente para garantir uma execução eficiente e eficaz na manutenção da estrutura física da Secretaria e as Unidades Administrativas que a integram.
Atendimento ao Distrito do Quebra Coco.	Apoio às ações da Administração regional do Quebra Coco.
Realizar ações para implantar reformas e melhorias nos prédios Municipais; Realizar convênios e ajustes com órgãos do Governo Estadual e/ou Federal para melhorias dos serviços à comunidade.	Disponibilizar recursos orçamentários para aquisição de imóveis e construção de instalações para os serviços públicos municipais.
Apoiar ação com entidades da Sociedade Civil Organização em Parceria com o Município.	Disponibilizar recursos orçamentários para atender a programas e projetos em parceria com entidades da Sociedade Civil Organizada em ações que beneficie a população. Disponibilizar dotações para auxílio financeiro destinado a pessoas carentes.
Implementar ações para auxiliar Universitários	Disponibilizar Recursos necessários, junto à Secretaria Municipal de Educação, para auxiliar Estudantes universitários do Município.
Ampliação e Manutenção do Programa de estagiários.	Disponibilizar Recursos necessários, para manter o programa de estagiários, fomentando o primeiro emprego aos Jovens estudantes do



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	Município.
Manter as Ações para acompanhamento do Plano Diretor e Legislação Complementar.	Oferecer estruturas físicas e operacionais para implementação das ações de atualização e acompanhamento da legislação Municipal e do Plano Diretor do Município, com as seguintes metas: Atualização do Plano Diretor; Plano Diretor de Desenvolvimento Econômico do Município; Atualização da Lei de Uso e Ocupação do Solo; Código de Obras; Código de Postura e Legislação Complementar; Legislação do perímetro urbano da cidade, dos distritos e núcleos urbanos dos assentamentos;
Implementação e Manutenção da Coordenadoria de Políticas Públicas para as Mulheres e suas atividades	Disponer de Recursos Orçamentários, estrutura física, pessoal, materiais de consumo, permanente e contratações de serviços de pessoa física e jurídica para manter as Ações da Coordenadoria; Estruturar ações para elaboração de projetos de apoio ao Programa de Atendimento à Mulher; Captar recursos para projetos junto a órgãos do Governo Federal e Estadual, com objetivo de elaboração e execução de programa e projetos para o desenvolvimento das Políticas Públicas para as mulheres;
Implementar a Coordenadoria Executiva de Habitação e Urbanismo	Disponer de Recursos Orçamentários, estrutura física, pessoal, materiais de consumo, permanente e contratações de serviços de pessoa física e jurídica para manter as Ações da Coordenadoria; Captar recursos para projetos e programas junto à Órgãos do Governo Estadual e Federal, Iniciativa privada, e ainda, priorizar planos, programas e projetos habitacionais para famílias de baixa renda;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO	
METAS	AÇÕES
Ampliar e Manter os serviços da Procuradoria Jurídica.	<ul style="list-style-type: none">– Adotar um sistema de orientações administrativas para prevenir atos administrativos que originem litígios.– Estabelecer um banco de informações, pareceres e orientações administrativas internas na consultoria por assunto, de forma a possibilitar uma maior uniformidade de atuação.– Aprimorar a atuação da Procuradoria Geral do Município, na análise dos projetos de leis do chefe do executivo municipal.– Padronizar atos administrativos da administração pública, como editais de licitação e minutas de contratos.– Aumentar o número de procuradores lotados na procuradoria geral.– Fomentar a atuação da procuradoria nas execuções fiscais.– Aprimorar o gerenciamento dos processos importantes.– Elaborar projeto de lei dispondo sobre as condições para celebração de acordos judiciais e extrajudiciais no âmbito da procuradoria geral para extinguir ou prevenir litígios.– Aperfeiçoar a interlocução entre contencioso e o consultivo.– Promover a capacitação de servidores e estagiários.
Atender os precatórios, na forma da Lei.	Disponibilizar dotações orçamentárias para atender aos precatórios contra a Administração Municipal, na forma do Artigo 100 da Constituição Federal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
METAS	AÇÕES
Ampliar, Estruturar e Manter as Ações da Controladoria Geral;	<ul style="list-style-type: none">• Disponibilizar recursos orçamentários e financeiros para estruturação física e operacional das ações da Controladoria;• Realizar supervisão, verificação e fiscalização dos registros orçamentários, financeiros, contábeis e patrimoniais de competência dos órgãos e das entidades do Poder Executivo;• Fiscalizar e acompanhar o cumprimento das aplicações dos recursos constitucionais obrigatórios em saúde pelo Município;• Fiscalizar a gestão das ações e das medidas de transparência na aplicação dos recursos públicos e de acesso às informações públicas;• Assessorar os órgãos e as entidades do Poder Executivo, de modo a assegurar a observância das normas legais na execução de procedimentos, guarda e aplicação de dinheiro, valores e outros bens do Município;• Realizar a inspeção e o controle da regularidade na realização das receitas e despesas e o exame dos atos que resultem em criação extinção de direitos e obrigações de ordem financeira e/ou patrimonial no âmbito do Poder Executivo;• Desenvolver a avaliação do cumprimento das metas previstas no PPA – Plano Plurianual e a execução dos programas de governo e seus resultados, bem como a aplicação dos recursos públicos quanto à gestão orçamentárias, financeira e patrimonial, pelos órgãos e entidades municipais e por entidades que recebem subvenção e contribuições por meio de Termos de parcerias, ou outras transferências à conta do orçamentos do Município;• Promover a ética e desenvolver o incremento à transparência pública para o combate à corrupção e o fomento à participação da sociedade civil na adequada gestão dos recursos públicos;• Realizar o acompanhamento da obediência e do cumprimento de normas, atos e deliberações do Tribunal de Contas do Estado de MS, assim como o atendimento às solicitações dos órgãos de Controle Externo;• Promover a recepção, o exame e apuração e auxiliar nas soluções de denúncias, sugestões, dúvidas, reclamações, elogios e representações recebidos através da Ouvidoria Municipal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<ul style="list-style-type: none">• Realizar a condução e acompanhamento da execução de procedimentos disciplinares que visem à apuração de responsabilidade administrativa de servidores públicos e o acompanhamento de sindicâncias e processos administrativos em curso em órgãos ou entidades do Poder Executivo;• Solicitar aos órgãos e às entidades municipais para liberação de servidores necessários à constituição de comissões indispensáveis à instrução de procedimento disciplinar que conduzir diretamente por determinação direta do Prefeito Municipal;
--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, TRIBUTAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA	
METAS	AÇÕES
Estruturar e Manter as Ações da Secretaria Municipal De Fazenda, Tributação e Gestão Estratégica.	<p>Disponibilizar recursos orçamentários para a manutenção da Secretaria; aquisição de serviços e materiais de consumo e permanentes, garantir atendimento às demais necessidades da Secretaria e Diretorias vinculados à sua estrutura administrativa.</p> <p>Disponibilizar estrutura operacional para criar e implantar programa de treinamento dos servidores municipais, visando qualificá-los para melhor atendimento a população, nas mais diversas áreas de atuações;</p> <p>Disponibilizar condições para manter programa de incentivo a formação continuada dos servidores Municipais, em cursos profissionalizantes e de atualização.</p>
Implantar, Estruturar e Manter as Ações das Diretorias e Setores vinculados à Secretaria.	<p>Dispor de Recursos necessários para melhoria Setores Administrativos da Secretaria, e Capacitação dos Servidores, garantindo melhor desempenho e Serviços de qualidades para beneficiar a população do Município;</p> <p>Diretoria de Gestão Estratégica;</p> <p>Diretoria de Finanças;</p> <p>Assessoria Especial de Apoio Administrativo;</p> <p>Setor da Rodoviária, Passageiros e Cargas;</p> <p>Setor do Cemitério;</p>
Fomentar a Arrecadação de Recursos próprios de competência do Município:	<p>Fornecer recursos para a execução das atividades fiscais, orientação contra incorreções, sonegação, evasão e fraude no recolhimento dos Tributos Municipais;</p> <p>Treinar e Manter servidor efetivo, habilitado e competente para fiscalização e cobrança do ITR;</p> <p>Inscrever débitos antigos na Dívida Ativa e promover sua cobrança administrativa; emitir certidões e remeter à Procuradoria Jurídica para cobrança Judicial;</p> <p>Manter o Programa Nota Fiscal Premiada, Placa Sidrolândia e premiações para contribuintes pontuais pagantes do IPTU;</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Implementação, organização e manutenção do Arquivo Público Municipal.	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários, pessoal capacitado, materiais de expediente e permanente para garantir uma execução eficiente e eficaz na manutenção do Arquivo público Municipal, através de um sistema de informatização visando melhores serviços à população.
Efetuar estudos, preparar e efetuar o levantamento do Patrimônio Municipal.	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários, pessoal capacitado, materiais de expediente e permanente para garantir uma execução eficiente e eficaz para levantamento do Patrimônio Municipal, com controle informatizado dos bens patrimoniais, móveis, imóveis; Controlar a carga e movimentação de bens móveis e manter em arquivo, traslados de escrituras, registros e documentos dos bens patrimoniais; Instituir processos relativos a alienação de bens móveis e imóveis considerados ociosos e inservíveis e de recuperação anti-econômica;
Implementação do Plano de Cargos e Salários.	Disponibilizar recursos orçamentários e programas específicos para o atendimento às despesas com enquadramento dos servidores no Plano de Cargos e Salários do Município.
Atender as despesas com a amortização da Dívida fundada Interna.	Disponibilizar dotações orçamentárias para atender as despesas com amortização e encargos da Dívida Fundada Interna.
Garantir recursos para implantação de novo Cemitério Municipal	Disponibilizar dotações orçamentárias para aquisição de novo terreno, regulamentação sanitária e construção de novo Cemitério Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
METAS	AÇÕES
Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação.	Disponibilizar dotações Orçamentárias, para efetivo funcionamento da Secretaria Municipal de Educação. Adquirir equipamentos e material permanente para melhorar o atendimento da Secretaria Municipal de Educação. Reforma e ampliação do prédio local. Disponibilizar dotação orçamentaria para equiparação salarial dos cargos de gerenciamento administrativo do magistério.
Apoiar e manter as ações do FUNDEB Fundo Municipal de Desenvolvimento da Educação Básica.	Disponibilizar dotações orçamentárias para manter as atividades e ações do FUNDEB Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação Básica. Disponibilizar dotação orçamentaria para equiparação salarial dos profissionais docentes efetivos e temporários.
Desenvolver programas para o aumento do IDEB.	Disponibilizar recursos orçamentários visando implementar projetos complementares que visem possibilitar melhor aproveitamento do ensino e a aumento do IDEB.
Manutenção e Desenvolvimento da Educação escolar indígena	Disponibilizar recursos para desenvolvimento da educação escolar indígena.
Informatizar e interligar a Central de Matrículas.	Disponibilizar recursos orçamentários para implantar, estruturar e manter um programa dinâmico e eficiente de informatização das unidades escolares do Município e da Secretaria Municipal de Educação; Implantar Central de Matrículas.
Ampliar, Reformar e Manter as Unidades da Rede Municipal de Educação.	Destinar dotações orçamentárias para ampliação reformas e manutenção permanente da estrutura física das escolas e centros municipais de educação infantil.
Programa de Informatização da Rede Municipal de Educação.	Manter programa de informatização, procurando oferecer aos alunos condições de inclusão digital e modernidade na área de informática; Ampliar e manter laboratórios de informática nas escolas municipais; Implantar laboratórios de informática nos centros municipais infantil; Destinar recursos para o acesso à Internet em todas as unidades educacionais. Disponibilizar dotação orçamentária para ampliação e melhoria do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).
Possibilitar a aplicação e realização das propostas pedagógicas apresentadas pelas Escolas e Centros Municipais de Educação.	Assegurar que todas as Unidades da Rede Municipal tenham condições para colocar em práticas as propostas pedagógicas disponibilizando recursos humanos e materiais; Implantar em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente o programa Educação Ambiental na Rede Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Implementar o programa de Alfabetização de Jovens e Adultos em convênio com órgãos do Governo Estadual e Federal.	Disponibilizar dotações Orçamentárias e Estruturas Física, para o EJA.
Proporcionar condições para democratização de acesso à Escola Pública.	Disponibilizar estruturas operacionais e orçamentárias com objetivo de democratizar a escola pública, atingindo a meta Educação Nota 10, com atendimento a toda clientela da Educação, desde a Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Ensino Médio dentro da realidade do Município, em parcerias com os entes Federativos.
Instituir Parcerias e Convênios para a formação e atualização pedagógica dos profissionais da Rede Municipal de Educação.	Disponibilizar recursos orçamentários, e operacionais visando firmar convênios e parcerias com Ministério da Educação, Secretaria de Estado da Educação e Universidades, objetivando criar e implantar um programa de capacitação, atualização aos servidores da Rede Municipal.
Ampliar e Operacionalizar a equipe multidisciplinar.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estrutura física e de recursos humanos, visando implantação do atendimento da equipe multidisciplinar com objetivo de atender os alunos com deficiência e/o com dificuldades educacionais;
Construção de Centros Municipais de Educação Infantil.	Destinar dotações orçamentárias para construção e implantação de Centros Municipal de Educação Infantil, para atendimento a crianças de 0 a 05 anos; Aquisição de Equipamentos e estruturas de apoio;
Construir Unidades Escolares para a Rede Municipal na área Urbana.	Disponibilizar dotações orçamentárias para a construção de unidades escolares do ensino na área urbana, garantindo assim acesso à educação básica a todos.
Construção e adequação de quadras de esportes nas escolas Municipais e implantar áreas de lazer e esporte nos Centros Municipais de Educação Infantil.	Disponibilizar dotações orçamentárias e recursos operacionais visando dotar as escolas da rede Municipal de locais apropriados para a realização da prática esportiva; Oferecer aos alunos da Educação Infantil lugares próprios a prática de lazer e esportes.
Criar condições para operacionalização do Conselho Municipal de Educação.	Disponibilizar espaço físico e operacional para implantação do Conselho Municipal de Educação, em parceria com o Conselho Estadual de Educação, visando capacitar e oferecer orientações legais, dando autonomia à rede municipal de ensino em suas deliberações.
Criar condições para operacionalização do Conselho Municipal do FUNDEB	Disponibilizar espaço físico e operacional para implantação do Conselho Municipal do FUNDEB, em parceria com o Conselho Estadual de Educação, visando capacitar e oferecer orientações legais, dando autonomia à rede municipal de ensino em suas deliberações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Criar condições para operacionalização do Conselho Municipal de Alimentação Escolar	Disponibilizar espaço físico e operacional para implantação do Conselho Municipal de Alimentação Escolar, em parceria com o Conselho Estadual de Educação, visando capacitar e oferecer orientações legais, dando autonomia à rede municipal de ensino em suas deliberações.
Manter e estruturar unidades escolares na área rural, principalmente nos PA – Projetos de Assentamentos.	Disponibilizar recursos orçamentários e financeiros para construção, implantação e estruturação de Unidades escolares de ensino fundamental nos Projetos de Assentamentos (PA).
Dar continuidade ao Programa do Transporte Escolar.	Disponibilizar dotações orçamentárias e recursos financeiros visando prover de transporte escolar aos estudantes residentes no Distrito, nos PAs, Aldeias e áreas em geral da zona rural; Disponibilizar recursos orçamentários para aquisição de veículos escolares.
Dar continuidade ao Programa de Alimentação Escolar.	Disponibilizar dotações orçamentárias com o objetivo de garantir juntamente com os governos Estaduais e Federais o provimento da alimentação escolar necessária para suprir o nível calórico adequado a cada faixa etária.
Disponibilizar ações para a implementação do Programa PROUCA para a rede Municipal de Educação.	Disponibilizar dotações orçamentárias, e operacionais para implantar o programa PROUCA (um Computador por aluno) da Rede Municipal de Ensino Fundamental, em convênio com o Ministério da Educação através do FNDE, com financiamento do BNDES.
Manutenção da Educação Especial de Sidrolândia.	Disponibilizar recursos orçamentários para manutenção da educação especial de Sidrolândia.
Disponibilizar recursos para o desenvolvimento de eventos escolares.	Disponibilizar dotações orçamentárias para realização dos jogos escolares, festa junina, desfile cívico, FETRAN, semana do idoso e agosto lilás.
Educação em tempo integral	Implantar e implementar gradativamente a educação em tempo integral, nas escolas públicas municipais.
Manutenção da Cozinha Piloto	Disponibilizar dotações orçamentárias para a manutenção e aquisição de materiais de consumo e permanente para a cozinha piloto.
Aquisição de veículos leves e pesados	Disponibilizar recursos para a aquisição de veículos leves para uso da Secretaria de Educação. Disponibilizar recursos para aquisição de Van e caminhão furgão para atender a cozinha piloto
Implantar a biblioteca itinerante	Disponibilizar recursos para a implementação e manutenção da Biblioteca Itinerante.
Garantir a acessibilidade em todas as unidades escolares municipais.	Disponibilizar dotações orçamentárias para garantir a acessibilidade nas unidades escolares municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Elaborar novo Referencial Curricular em conformidade com a Base Nacional Comum Curricular.	Disponibilizar dotações orçamentárias para a aquisição de Referencial Curricular.
Apoiar e manter recursos para incentivo ao Programa de Estagiários.	Disponibilizar dotações orçamentárias para manutenção do Programa de estagiários.
Manter ações para auxiliar Universitários.	Disponibilizar Recursos necessários para auxiliar Estudantes universitários do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA	
METAS	AÇÕES
Reestruturar áreas de gestão que não estão contempladas na estrutura administrativa vigente da Secretaria Municipal de Assistência Social- SAS	Reestruturar e implantar no órgão gestor municipal de assistência social, a áreas da Vigilância Socioassistencial, RH, setor de compras, setor financeiro, Gestor de Bolsa família e Cadastro único e Secretaria Executiva dos Conselhos conforme NOB/RH 2006 e demais orientações técnicas que estão irregulares na lei de estrutura administrativa.
	Firmar convênios/subvenção com Instituições da área da Assistência Social conforme regulamentação do Marco Regulatório.
Regularizar na Lei de Estrutura Administrativa as funções de coordenações de CRAS	Solicitar regularização dos coordenadores de CRAS, pois na lei existe somente 01 cargo, enquanto temos 03 unidades, devendo ser criada na lei mais 2 cargos de coordenação, bem como, a regularização da remuneração.
Garantir em lei Desprecarização do trabalho por meio de Concurso público e Plano de Cargos Carreira e Salários da Política de Assistência Social (trabalhadores do SUAS)	Efetivação no quadro de funcionários aprovados no Concurso Público/ 2018, para atender as necessidades das unidades de acordo com NOB/RH 2006.
	Articulação com o poder executivo e legislativo, sindicato dos trabalhadores e fórum dos trabalhadores do SUAS para construção e aprovação do Plano de Cargos Carreira e Salários da Política de Assistência Social (trabalhadores do SUAS).
	Garantir pagamento de difícil acesso, insalubridade, periculosidade, hora extra, etc.
Manutenção e ampliação da dotação orçamentaria do Fundo Municipal de Assistência Social para execução dos Serviços de Proteção Social Básica e Especial de Média Complexidade e Alta Complexidade	Ampliar e qualificar a oferta de serviços socioassistenciais, assegurando percentual mínimo de 5% da receita do município.
	Manutenção dos serviços executados nos CRAS - Centro de Referência da Assistência Social.
	Manutenção dos serviços executados no CREAS - Centro de Referência Especializado da Assistência Social.
	Manutenção do Serviço de Acolhimento de Criança e Adolescente
	Manutenção do serviço da Casa de Passagem a pessoas em Situação de Rua



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<p>Manutenção dos Benefícios Eventuais que são provisões de Proteção Social Básica de caráter suplementar e temporário, prestados aos cidadãos e as famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e calamidade pública, que integram organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.</p>
	<p>Alteração da Lei que regulamenta o Programa Esta Rua é Nossa mantendo com recursos próprios priorizando atender as demandas das famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, visando melhores condições socioeconômicas, através da inclusão No Projeto.</p>
Capacitação de equipe técnica e conselheiros.	<p>Construção de Planos da Assistência Social e Planejamento Estratégico</p>
	<p>Capacitação de equipe técnica e conselheiros</p>
	<p>Assessoria técnica para a realização de Conferência de Assistência Social, dos direitos da Criança e do adolescente e idoso.</p>
	<p>Realização de Diagnóstico Social e territorial das situações de vulnerabilidade e risco social no município de Sidrolândia.</p>
Construir uma nova sede da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEAS e suas unidades.	<p>Construir e ampliar as instalações físicas do órgão gestor para qualificar o atendimento ao usuário e as equipes da proteção social básica e especial, áreas de apoio a gestão e Sala dos Conselhos</p>
	<p>Construir e/ou Reformar e/ou ampliar as instalações físicas dos espaços dos CRAS e extensões (SCFV Aldeia Córrego do Meio, Capão Bonito II e Quebra Coco.</p>
	<p>Expandir o SCFV do referido território, para atender as demandas já identificadas durante o atendimento das famílias.</p>
Ofertar o SCFV no território do Assentamento Eldorado garantindo a execução das atividades.	<p>Adquirir materiais permanentes, consumo, pedagógicos, de expediente dentre outros.</p>
Garantir a manutenção e execução das atividades, serviços, programas e projetos da Política de Assistência Social	<p>Adquirir veículo tipo VAN para transportar as crianças e idosos que participam dos serviços, programas e projetos da SEAS.</p>
	<p>Adquirir veículos para qualificar e ampliar os atendimentos e acompanhamentos.</p>
	<p>Disponibilizar dotações orçamentárias para manutenção do fundo Municipal da criança e do Adolescente, como forma de implantar programas de apoio a criança e do adolescente em situação de risco</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	e vulnerabilidade.
Manutenção e ampliação de dotações Orçamentárias para apoiar o Fundo da criança e do Adolescente.	Disponibilizar dotações orçamentárias para implementar programas sociais no Município, aquisição de bens moveis, aquisição de veículos e equipamentos em geral
Manutenção e ampliações de dotações Orçamentárias do Fundo Municipal Investimento Social.	Manutenção das Ações de Acolhimento da Família Acolhedora
	Manutenção das Atividades do FIS.
Manutenção do Fundo Municipal do Idoso	Disponibilizar dotações orçamentárias para implementar Programas Sociais e projetos no município na área do idoso.
	Disponibilizar dotações orçamentárias para implantar espaço físico em condições de atender as ações sociais dos programas e projetos desenvolvidos no CRAS Cascatinha.
Aquisição de área e construção de sede própria dos CRAS Cascatinha através de Emenda Parlamentar	Captar recursos oriundos do governo federal estadual e municipal, emendas parlamentares para construção do CRAS São Bento, Centro de Convivência do Idoso, Acolhimento de crianças adolescentes e Casa de passagem.
Aquisição de área e construção de sede própria: CRAS São Bento; Centro de Convivência do Idoso; Acolhimento de crianças adolescentes e; Casa de passagem.	Incentivar Instituições da área da Assistência Social concedendo-lhes repasses financeiros para realização e implementação dos serviços executados para a Instituição APAE e APASCENTAR.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	
METAS	AÇÕES
Promover estudo técnico para a elaboração de um Plano Municipal de Mobilidade Urbana.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais com objetivo de elaborar Plano Municipal de Mobilidade Urbana, com objetivo de melhorar o trânsito de veículos e pedestres e do Plano Municipal de Saneamento Básico; que abrangerá o abastecimento de água, o esgoto sanitário, o manejo de resíduos sólidos e o manejo de águas pluviais, com limpeza e fiscalização preventiva das respectivas redes de drenagem, além de outras ações de saneamento básico de interesse para a melhoria da salubridade ambiental, incluindo o provimento de banheiros para a população de baixa renda.
Municipalização, regularização e urbanização da área da Rede Ferroviária Noroeste do Brasil, conhecido popularmente como “jatobá”.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais com objetivo de concretizar a municipalização, regularização e urbanização da área da Rede Ferroviária Noroeste do Brasil, conhecido popularmente como “jatobá”.
Criação de setor de urbanização para melhor cuidar dos bairros e logradouros públicos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais com objetivo de criação de setor de urbanização para melhor cuidar dos bairros e logradouros públicos, visando buscar novo aspecto urbanístico, com projetos de calçadas, jardinagem, identificação e sinalização de ruas e plantio de árvores de espécies adequadas as calçadas e canteiros centrais.
Urbanização e ampliação de pavimentação na extensão da Avenida Dorvalino dos Santos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais com objetivo de realizar ampliação de pavimentos na extensão da Avenida Dorvalino dos Santos, trecho entre o Posto Pé de Cedro e o Sítio Água Azul.
Estruturação e Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura urbana.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estruturas físicas e operacionais para a Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana; criar e manter condições de tráfego satisfatório, tanto na zona urbana como na zona rural.
Construção e manutenção de Praças Públicas, Urbanização de áreas centrais, canteiros e calçamentos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais com objetivo de estruturar novos espaços públicos à população nas áreas de lazer, recreação e melhorias de urbanização na área urbana. Construção de praças públicas, com canteiro arborizado, iluminação e calçamentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Aquisição e manutenção de equipamentos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições para restaurar a frota de equipamentos da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos; Aquisição de equipamentos e veículos para os serviços municipais.
Manter e ampliar a Iluminação Pública.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estrutura física e operacional para manter, ampliar e complementar os serviços de Iluminação Pública na sede do Município, nos Distritos e área Rural. Oferecer a população melhores serviços e segurança para locomoção em suas necessidades básicas, atender a demanda dentro do programa RELUX nas áreas de interesse do Município.
Pavimentações e conservação de obras já realizadas nas vias urbanas.	Disponibilizar dotações orçamentárias e estrutura operacional para execução de Pavimentações e Obras Complementares em vias públicas e logradouros; restaurar as áreas já pavimentadas com recapeamento e obras de restaurações.
Construção de Pontos de ônibus e vias de Tráfego Expresso.	Disponibilizar dotações orçamentárias, condições técnicas e estruturais para implantação de Vias de Tráfego Rápido, Linhas de Ônibus e construção de abrigo para passageiros em locais de grandes movimentações. Operacionalizar o Programa Segurança e Educação no Trânsito com a Implantação de Corredores Estruturais de Transporte Coletivo no Município de Sidrolândia.
Criação de consórcio intermunicipal de coleta, reciclagem e destinação de lixos urbanos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e recursos para criação de consórcio para coleta, reciclagem e destinação final de lixos domésticos, proporcionando melhores condições de atendimento à comunidade.
Implantar serviços de Adequação das áreas públicas, vias e logradouros públicos a acessibilidade.	Disponibilizar dotações orçamentárias e estruturas operacionais para dotar as áreas, prédios, vias e logradouros públicos de condições de acessibilidade a pessoas portadoras de necessidades especiais.
Implantação de Obras de Galerias de Águas Pluviais.	Disponibilizar estudos técnicos, visando implantar um programa de drenagem de águas pluviais na área urbana do Município, visando com isso, criar condições técnicas e para evitar enchentes, alagamentos oriundos das águas pluviais.
Implantações de Melhorias na área de faixa lindeira a Rede Ferroviária na sede do Município	Disponibilizar dotações orçamentárias, e estruturas técnicas para elaboração de projetos de estruturação e urbanização das áreas de acesso e das áreas lindeiras à Rede Ferroviária Federal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Estruturar, criar condições técnicas para operacionalização dos serviços Públicos Municipais.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estrutura física e operacional para implementação dos serviços públicos, como: Administração, operacionalização e fiscalização do Terminal Rodoviário Municipal; Estruturação do Departamento de fiscalização, acompanhamento de obras e serviços públicos, projetos municipais e de terceiros; Manutenção, organização e estruturação da divisão de parques, praças e jardins.
Implantação de um Projeto de Ciclovia na área urbana da cidade.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições técnicas para elaboração, de estudos e implantação de um projeto de ciclovia, ligando os núcleos industriais aos bairros residenciais, com isso, oferecer melhores condições de acesso e segurança aos trabalhadores daqueles núcleos em seus deslocamentos para o trabalho, para a escola e demais localidades com segurança e praticidade.
Revisão e implementação das Leis Municipais.	Lei 432/78 – Código de Posturas do Município Lei 807/92 – Código de Obras do Município Lei 026/06 – Plano Diretor Lei 058/10 – Parcelamento do Solo
Mobilidade e acessibilidade urbana.	Recuperação de calçamento central
Implantação de melhorias de malhas viárias, nas vias não pavimentadas do município.	Manutenção das vias públicas, bairros e centro.
Recuperação de estradas vicinais.	Cascalhamento e recuperação dos PA's Construção e reforma de pontes Manutenção de estradas para atendimento aos aviários e escoamento de produção.
Construção de pontes de Concreto Armado.	Disponibilizar dotações orçamentárias e condições técnicas para elaboração, de estudos e implantação de construção de pontes em concreto armado, em diversas estradas vicinais, em regiões de grande fluxo.
Aperfeiçoamento da infraestrutura.	Aquisição de equipamentos e maquinários. Reestruturação do processo de planejamento. Construção da edificação da Secretaria de Infraestrutura.
Estruturar e operacionalizar a Oficina de Manutenção de veículos e equipamentos.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estrutura física e operacional para implantar melhorias na Oficina de manutenção dos veículos e equipamentos da frota municipal, trazendo com isso maior resistência e durabilidade dos equipamentos, além de cursos de treinamento e capacitação aos servidores municipais.
Aquisição de materiais permanentes e manutenção da parte administrativa da secretaria.	Disponibilizar dotações orçamentárias, para aquisição de materiais de expediente, material de limpeza e gêneros alimentícios as equipes volantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Estruturar um programa de cursos de qualificação para os servidores da Secretaria Municipal de Infraestrutura.	Disponibilizar dotações orçamentárias e estrutura operacional para implantar um programa de treinamento dos servidores municipais, especialmente os que operam equipamentos pesados, com objetivo de melhorar a produtividade e manutenção dos equipamentos.
Orçamento para aquisição de material de construção para casos emergenciais.	Disponibilizar recursos orçamentários para aquisição, de materiais de construção civil para serviços emergenciais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
METAS	AÇÕES
▪ Manutenção das Unidades de Saúde existentes e as que forem construídas.	<ul style="list-style-type: none">➤ Manter 12 Unidades de Atenção Básica;➤ Manter as equipes de Estratégia Saúde da Família, Saúde Bucal e o Programa de Agente Comunitário de Saúde➤ Manter a Academia de Saúde;➤ Manter o Centro de Especialidades Odontológico-CEO;➤ Implantar 01 equipe de Atenção Domiciliar;➤ Implantar 01 Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental
▪ Firmar Contratualizações e Subvenções	<ul style="list-style-type: none">➤ Contratualizar serviços com laboratórios para ofertar exames não realizados na Rede Municipal de Saúde;➤ Contratualizar serviços com a Sociedade Beneficente Elmíria Silvério Barbosa para que a mesma preste serviços de Pronto Atendimento, Urgência/emergência, Internações Hospitalares e Centro de Parto Normal;➤ Contratualizar serviço para oferta de exames Otoacústicos;➤ Contratualizar serviços de Reabilitação com a APAE;➤ Contratualizar serviços com hospitais, clínicas e laboratórios para disponibilizar aos usuários do SUS do Município de Sidrolândia, serviços, exames, procedimentos e consultas não disponibilizados na Rede Municipal de Saúde e ou com dificuldade de acesso junto a Central de Regulação;➤ Contratualizar serviços para realização de campanhas de cirurgias eletivas.
▪ Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde Pública.	<ul style="list-style-type: none">➤ Manter a Secretaria Municipal de Saúde visando proporcionar melhor atendimento na área de saúde, com uma estrutura ágil e funcional no atendimento das ações de estrutura física e operacional;➤ Estruturar e manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde;➤ Manter os Serviços da Assistência Social na Saúde e a Central de Regulação;➤ Manter o Serviço de Ouvidoria;➤ Manter o Serviço de Auditoria Municipal.
▪ Aquisição de Unidades móveis de saúde (com gabinete médico/odontológico) a fim de atender as comunidades rurais do Município.	<ul style="list-style-type: none">➤ Adquirir 01 Unidade Móvel visando prestar atendimento à população residente nos Assentamentos Rurais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

<ul style="list-style-type: none">▪ Manutenção das Unidades de Média e Alta Complexidade Hospitalar e Ambulatorial▪ Oferta e Manutenção dos Serviços de Pronto Atendimento e de Urgência/emergência	<ul style="list-style-type: none">➤ Disponibilizar dotação orçamentária com objetivo de atender as demandas de média e alta complexidade hospitalar e ambulatorial: CEM, Clínica da Criança e CAPS.➤ Disponibilizar a população usuária do SUS acesso aos serviços de Pronto Atendimento e de Urgência/emergência;➤ Manter a Unidade de Pronto Atendimento-UPA;➤ Manter a equipe do Serviço de Médico de Urgência-SAMU.
<ul style="list-style-type: none">▪ Aquisição de mobiliários e equipamentos para funcionamento das unidades da Rede Municipal de Saúde	<ul style="list-style-type: none">➤ Disponibilizar recursos financeiros para aquisição dos mobiliários e equipamentos necessários para o funcionamento das Unidades Básicas de Saúde, Unidades de Média Complexidade, Secretaria Municipal de Saúde, Assistência Social da Saúde, Central de Regulação Municipal e laboratório de Saúde Público Municipal e Vigilâncias.
<ul style="list-style-type: none">▪ Manutenção do Conselho Municipal de Saúde e efetivação do controle social.	<ul style="list-style-type: none">➤ Garantir recursos orçamentários e financeiros para o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde visando proporcionar estrutura física, materiais e recursos humanos necessários ao desenvolvimento das atividades de controle social;➤ Garantir a participação dos Conselheiros em cursos, encontros, plenárias, conferências, curso de capacitação/Treinamento com pagamento de diárias ou fornecimento de alimentação e transporte;➤ Garantir o transporte para os conselheiros que residem na zona rural para que os mesmos possam participar das reuniões do CMS na zona urbana.
<ul style="list-style-type: none">▪ Recursos Humanos.	<ul style="list-style-type: none">➤ Manter o quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Saúde, Unidades de Saúde, Laboratório de Saúde Pública, Vigilância em Saúde, Assistência Social da Saúde, Regulação em Saúde e contratar profissionais quando necessário;➤ Realizar pagamento de adicional de penosidade para os ACSs que desenvolvem suas atividades na zona rural;➤ Realizar pagamento de plantões e fornecer alimentação para os funcionários que realizam plantões em unidades da Rede Municipal de Saúde;➤ Realizar apoio institucional para as equipes de ESF, ESB e CEO;➤ Implementar as ações de Educação Permanente para os trabalhadores do SUS com a realização de capacitações/treinamentos no município e apoio com diária e ou transporte para a participação de cursos/capacitações fora do município;➤ Realizar manutenção das bicicletas utilizadas pelos ACSs e Agentes de Vigilância Epidemiológica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

<ul style="list-style-type: none">▪ Apoio às ações das Vigilâncias em Saúde: Sanitária, Epidemiológica, Ambiental, Controle de Vetores e Endemias e Núcleo de Zoonoses.	<ul style="list-style-type: none">➤ Disponibilizar dotação orçamentária com objetivo de atender as despesas com a Vigilância em Saúde, Controle de Vetores e Endemias e Núcleo de Zoonoses.
<ul style="list-style-type: none">▪ Disponibilizar aos usuários do SUS medicamentos básicos e da lista municipal necessários a recuperação da saúde.	<ul style="list-style-type: none">➤ Realizar aquisição de medicamentos.
<ul style="list-style-type: none">▪ Manutenção das Unidades de saúde e Secretaria Municipal de Saúde.	<ul style="list-style-type: none">➤ Realizar manutenção de prédios;➤ Realizar aquisição de equipamentos e materiais necessários ao atendimento aos usuários;➤ Realizar locação de imóveis;➤ Realizar locação de veículos para transporte de equipes de saúde e usuários do SUS que necessitam de transporte sanitário dentro e fora do domicílio;➤ Atender demandas judiciais.
<ul style="list-style-type: none">▪ Desenvolver ações de assistência e atividades educativas dos Programas de Saúde	<ul style="list-style-type: none">➤ Saúde da Criança;➤ Saúde do Homem;➤ Saúde da Mulher;➤ Saúde do Idoso;➤ Gestantes, Parto e Nascimento;➤ Hanseníase;➤ Tabagismo;➤ IST AIDS;➤ Tuberculose;➤ Imunização;➤ Planejamento familiar;➤ Prevenção do Câncer Cérvico Uterino;➤ Prevenção do Câncer de Mama;➤ Hipertensão e Diabetes;➤ Prevenção do Câncer de Boca;➤ Programa Saúde na Escola-PSE;➤ Programa Coletivo de Saúde Bucal.
<ul style="list-style-type: none">▪ Desenvolver ações necessárias ao combate a Pandemia do coronavirus.	<ul style="list-style-type: none">➤ Disponibilizar os materiais de proteção necessários para a segurança e proteção dos servidores;➤ Adequar os espaços físicos e organizar os atendimentos nas unidades da Rede Municipal de saúde, visando a segurança dos profissionais e da população;➤ Adquirir equipamentos e instrumentais odontológicos visando atendimento aos protocolos estabelecidos frente a pandemia;➤ Contratar pessoal para reforço ao atendimento das síndromes gripais, bem como, ações de combate e prevenção ao coronavirus;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<ul style="list-style-type: none">➤ Notificar, acompanhar, monitorar e alimentar o sistemas nos casos suspeitos e confirmados de coronavírus;➤ Realizar repasse financeiro por meio de contratualização a Sociedade Beneficente Elmíria Silvério Barbosa para manutenção de leitos destinados ao tratamento do coronavírus bem como, demais ações de prevenção e tratamento.➤ Adquirir materiais e desenvolver ações visando o atendimento e a prevenção dos educandos, profissionais da educação, gestantes, população vulnerável, residentes em assentamentos e privadas de liberdade.➤ Adquirir teste rápido bem como, testar os pacientes com sintomas gripais.
<ul style="list-style-type: none">▪ Manter e custear a unidade móvel para castração de animais de pequeno porte	<ul style="list-style-type: none">➤ Adquirir materiais, medicamentos e recursos humanos para o desenvolvimento das ações da Unidade Móvel de Castração de Animais.
<ul style="list-style-type: none">▪ Adequar a estrutura física da Unidades de Saúde da Rede Municipal de Saúde por meio de construção, reforma e ampliação.	<ul style="list-style-type: none">➤ Construir a Unidade Centro de Atenção Psicossocial.➤ Reformar, ampliar e construir unidades de saúde.
<ul style="list-style-type: none">▪ Renovar a frota da Secretaria Municipal de Saúde▪ Manutenção da frota da Secretaria Municipal de Saúde▪	<ul style="list-style-type: none">➤ Adquirir veículos e ambulâncias para transporte de usuários e profissionais➤ Realizar abastecimento e manutenção da frota da Secretaria Municipal de Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTOS RURAL E MEIO AMBIENTE - SEDERMA	
METAS	AÇÕES
Estruturar e manter o funcionamento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente	Disponibilizar dotações orçamentárias para estruturação e funcionamento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente
Qualificação Social e Profissional	<p>Qualificação Social e Profissional de Jovens Agricultores(as) Familiares para a Ocupação da Mão de Obra, Trabalho, Renda e Economia Solidária em base Setorial e/ou Territorial, principalmente de produção orgânica de alimentos e organização social.</p> <p>Qualificação Social e Profissional de Mulheres Agricultoras Familiares para a Ocupação da Mão de Obra, Trabalho, Renda e Economia Solidária em base Setorial e/ou Territorial, principalmente de produção orgânica de alimentos e organização social.</p> <p>Qualificação Social e Profissional de Agricultores Familiares para a Ocupação da Mão de Obra, Trabalho, Renda e Economia Solidária em base Setorial e/ou Territorial, principalmente de produção orgânica de alimentos e organização social.</p>
Projeto de Saneamento Básico Rural - PSBR	<p>Apoiar a implantação de Sistemas de Abastecimento de Água para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF, Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p> <p>Apoiar a implantação de fossas sépticas modelo EMBRAPA.</p> <p>Disponibilizar dotação orçamentaria para investimentos estruturais, operacionais e mão de obra especializada para a elaboração e execução dos projetos de abastecimento de água nas áreas rurais do município.</p>
Projeto de Infra Estrutura Rural - PIER	<p>Apoiar e fomentar a implantação de Sistemas Viários (estradas) para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF, Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p> <p>Apoiar e fomentar a implantação de Creche e Escolas de Ensino Fundamental e Médio, inclusive Técnico em Agropecuária, para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF,</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<p>Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p> <p>Apoiar e fomentar a implantação de Centros Comunitários, Centros de Cultura e Áreas de Lazer, para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF, Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p> <p>Apoiar e fomentar a implantação de Telecentros de Informática, para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF, Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p> <p>Apoiar e fomentar a implantação de Postos de Saúde 24 horas, para as famílias assentadas pelo Programa Nacional da Reforma Agrária - PNRA, Programa Nacional de Crédito Fundiário - PNCF, Assentamentos Estaduais, Comunidades de Agricultores(as) Familiares Tradicionais e Comunidades Indígenas.</p>
Gestão da Política	Formulação, Implantação, Monitoramento e Avaliação da Política Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário;
Controle Social	Apoiar o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário e o Conselho Municipal de Meio Ambiente
Projeto de Apoio ao Manejo de Solo e Água e Fertilidade dos Solos	<p>Apoiar e fomentar a análise de solo</p> <p>Apoiar e fomentar a incorporação de corretivos agrícolas (calcário e gesso)</p> <p>Apoiar e fomentar a prática de uso de adubos orgânicos e compostagem</p> <p>Apoiar e fomentar a construção de curvas de nível e terraços</p> <p>Apoiar e fomentar a prática do Sistema de Plantio Direto</p> <p>Apoiar e fomentar a prática de manejo adequado e racional da água</p>
Projeto de Apoio a Diversificação Econômica e Agregação de Valor	<p>Projeto Leite: apoiar e fomentar</p> <p>Projeto Peixe: apoiar e fomentar</p> <p>Projeto Urucum: apoiar e fomentar</p> <p>Projeto Horta e Fruticultura: apoiar e fomentar</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<p>Projeto Mel: apoiar e fomentar</p> <p>Projeto Agroindústrias Familiares: apoiar e fomentar</p>
Projeto de Mecanização Agrícola	<p>Aquisição de Equipamentos, Máquinas e Implementos Agrícolas para:</p> <ul style="list-style-type: none">a. preparo de solob. tratos culturaisc. plantiod. encanteiramentoe. serviços com lâmina e conchaf. ensilagemg. abertura de tanques escavadosh. limpeza de tanques escavados <p>Firmar Termos de Cooperação Técnica e Financeira, com associações e cooperativas de agricultores(as) familiares, para a realização de serviços elencados no Programa de Mecanização Agrícola</p> <p>Firmar Termos de Cooperação Técnica e Financeira, com associações e cooperativas de agricultores(as) familiares, visando o atendimento e manutenção das equipes de patrulha agrícola mecanizada.</p>
Projeto de Comercialização de Campo/Cidade	<p>Implantar e fomentar Feiras Volantes.</p> <p>Implantar e fomentar Feira Fixa.</p> <p>Administrar e fomentar o Centro Comercial.</p> <p>Implantar e fomentar a instalação de centros para: limpeza, classificação, embalagem de produtos da horticultura e frutas.</p> <p>Implantar e fomentar ações de parceria, para a instalação da Unidade de Apoio à Distribuição de Alimentos da Agricultura Familiar.</p> <p>Apoiar e fomentar a aquisição de alimentos da Agricultura Familiar por instituições Municipais, Estaduais e Federais.</p> <p>Apoiar e fomentar a participação dos agricultores (as) familiares e suas organizações de Feiras e Exposições Agropecuárias.</p>
Gestão e Organização de Comunidades da Agricultura Familiar	<p>Apoiar e fomentar empreendimentos Associativos e Cooperativos Solidários da Agricultura Familiar, em parcerias com Instituições Estaduais, Federais e Organizações Não Governamentais.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<p>Apoiar e fomentar a criação de novos empreendimentos Associativos e Cooperativos Solidários dos agricultores(as) familiares</p> <p>Apoiar e fomentar Escolas cuja mantenedora em regime de Alternância da Agricultura familiar</p>	
Controle dos serviços prestados pela concessionária responsável pelo abastecimento de água e esgotamento sanitário.	Abastecimento de água: disponibilização de profissionais e dotação orçamentária para a realização de análises de água periodicamente em pontos estratégicos de avaliação da qualidade da água distribuída pela concessionária; esgotamento sanitário: disponibilização de profissionais e dotação orçamentária para a realização de análises da água do Rio Vacaria, que será o corpo receptor dos resíduos tratados do esgotamento sanitário. A análise e avaliação da qualidade desta água é importante para a manutenção do enquadramento correto do curso hídrico.	
Criações de mecanismos para desenvolver política de educação ambiental na área rural e urbana (escolas, comércios, campanhas, feiras e etc...)	Investimentos para programas, projetos e ações que envolvam a conscientização social de proteção ao meio ambiente; elaboração de material impresso para a divulgação das atividades realizadas.	
Estruturar, operacionalizar e manter a Coordenadoria Executiva de Controle Ambiental.	Disponibilização dotação orçamentaria para a estruturação profissional, física, equipamentos e manutenção da Coordenadoria Executiva de Controle Ambiental.	
Projeto Viveiro Municipal.	Disponibilização de dotação orçamentária para a criação e implantação de um viveiro de mudas as quais serão utilizadas em áreas degradadas e doadas a população para arborização urbana.	Recomposição de matas ciliares
Manutenção e preservação do Parque Recreativo Ecológico do Vacaria.	Disponibilização de dotação orçamentária para a manutenção, preservação e ampliação da vegetação e qualidade ecológica do parque; implantação do programa de conscientização ambiental com realização de visitas de escolas no parque.	
Projeto Novos Parques Ecológicos	Disponibilização de dotação orçamentária para a implantação, manutenção, preservação e ampliação da vegetação e qualidade ecológica de novos parques; implantação do programa de conscientização ambiental com realização de visitas de escolas no parque.	
Projeto de Criação de Unidades de Conservação	Disponibilização de dotação orçamentária para a implantação, manutenção, preservação de Unidades de Conservação.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Projeto “Cidade Sustentável”	Disponibilização de dotação orçamentária para a realização de palestras, feiras, cursos e outros eventos abordando o tema “Cidade Sustentável”.
Manutenção do Conselho Municipal de Meio Ambiente e efetivação do controle social.	Garantir recursos orçamentários e financeiros para o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário visando proporcionar estrutura física, materiais e recursos humanos necessários ao desenvolvimento das atividades de controle social; Garantir a participação dos Conselheiros em cursos, encontros, plenárias, conferências, curso de capacitação/Treinamento com pagamento de diárias ou fornecimento de alimentação e transporte; Garantir o transporte e ou fornecer combustível para os conselheiros que residem na zona rural para que os mesmos possam participar das reuniões do CMDRSS na zona urbana;
Manutenção do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - CMDRSS e Solidário e efetivação do controle social.	Garantir recursos orçamentários e financeiros para o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário visando proporcionar estrutura física, materiais e recursos humanos necessários ao desenvolvimento das atividades de controle social; Garantir a participação dos Conselheiros em cursos, encontros, plenárias, conferências, curso de capacitação/Treinamento com pagamento de diárias ou fornecimento de alimentação e transporte; Garantir o transporte e ou fornecer combustível para os conselheiros que residem na zona rural para que os mesmos possam participar das reuniões do CMDRSS na zona urbana;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO	
METAS	AÇÕES
Estruturar e manter o funcionamento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo.	Disponibilizar dotações orçamentárias para estruturação e funcionamento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, com apoio logístico em busca de novos empreendimentos.
Estruturar Mecanismo para criar ações para apoiar e desenvolver o turismo local.	Disponibilizar dotações orçamentárias, para programar ações, a fim de desenvolver o turismo local, com: Projeto de Implantação do Balneário Municipal; Projeto de Implantação de um Centro de Tradições Indígenas; Realizações de eventos tradicionais do setor que representem a cultura local, fomentem a economia e aumentem o fluxo turista; Elaboração de programas que valorizem a produção associada ao turismo (artesanato, gastronomia, dança folclore, musica e etc.); Elaboração de projetos com atrativos voltados ao turismo, identificando potencialidades do município, a fim de desenvolver atividades turísticas em parceria público/privada; Projetos e Convênios com o Ministério do Turismo e a Fundação de Turismo: Exposição de Orquídeas, Sidropesc, Festividades de aniversário da Cidade com atrações para o público local e regional, construção de pórticos nas entradas com câmeras de monitoramento e acessos aos setores policiais, réveillon, apoiar a realização da Expo Sidrolândia em parceria com o Sindicato Rural; Suporte a Feira de Comercialização de Artesanato na Praça Central ou na Antiga Estação Ferroviária; -Suporte a Feiras e Exposições;
Estruturar e programar ações visando à manutenção do Conselho Municipal de Turismo.	Disponibilizar dotações orçamentárias para estruturação do Conselho Municipal de Turismo, implementando ações, visando Estruturar o Fundo Municipal de Turismo. Estruturar e apoiar ações da política municipal do Turismo, visando à expansão da atividade turística do Município.
Conselho Municipal de Turismo/COMTUR	Implementar ações para os diversos setores do turismo; -Apoiar e estruturar eventos tradicionais, que visa fluxo de turistas no município, gerando economia na localidade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

<p>Programa de capacitação profissional para os setores de indústria, comércio e prestação de serviços.</p>	<p>Proporcionar através de entidades do setor: SENAI, SESI, SENAC E SEBRAE cursos profissionalizantes de capacitação técnica de acordo com a demanda do Município. Cursos de informática (inclusão digital). Cursos e capacitações conforme a necessidade da indústria, comércio e prestação de serviços para a adequada qualificação profissional e oportunidades de emprego.</p>
<p>Apoio à manutenção do Centro de Atendimento ao Cidadão.</p>	<p>Disponibilizar dotações orçamentárias e condições operacionais para assinatura de convênios com a Secretaria de Estado para manutenção, e funcionamento do Centro de Atendimento ao Cidadão e agência de emprego.</p>
<p>Fomento ao desenvolvimento de micros, pequenas e empresa de médio porte. Criar mecanismos e proporcionar incentivos ao Comércio Local, com a implantação e funcionamento da Lei Geral de Micro Empresa no Município.</p>	<p>Disponibilizar dotações orçamentárias e programas para apoiar e incentivar o comércio local com eventos e atividades que venham melhorar a dinâmica das ações comerciais.</p> <p>Manutenção das Ações Implantadas no programa CIDADE EMPREENDEDORA em parceria com o SEBRAE.</p> <p>Construção da Casa do Empreendedor, com o objetivo de desburocratizar o processo de formalização de empresas no Município e dos potenciais investidores, concentrando num só espaço os setores de licenciamentos, fiscalização, tributação, REDESIM, sala do empreendedor, banco, auditório e demais espaços necessários para o fim a que se propõe;</p> <p>Ampliação e Reforma do Centro Comercial (Camelódromo), uma vez que o espaço possui problemas estruturais, de hidráulica, bem como aumentando salas com a finalidade de possibilitar ao empreendedor oportunidades de renda e trabalho com vistas a um espaço turístico nos moldes de um Mercado Municipal;</p> <p>Manter as estruturas físicas e implantar ações objetivando desenvolver a Lei Geral de Micro Empresas, no Município reformulando a Lei Complementar Nº 52/2010 em conformidade com a Lei Geral Federal, onde institui importantes projetos e programas como: Sala do Empreendedor, onde o Município, em parceria com o SEBRAE, prepara uma equipe para atender os pequenos empresários sem custo financeiros, e, ao Comitê Gestor Municipal das Micro e Pequenas Empresas, caberá gerenciar o tratamento diferenciado e favorecido as Microempresas com Estimulo adicional para geração de emprego;</p> <p>Programa de acesso aos mercados, na aquisição por órgãos públicos com as oportunidades contidas na Lei federal 8.666/93;</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

	<p>Aquisição e estruturação de uma área para formação do Distrito Industrial no Município para Apoiar projetos de construção de barracão industrial, para instalação física de micros, pequenos e médio empreendedores. Com fomentação de Distritos Industriais;</p> <p>Implementar o Programa Revitalização da Avenida Dorvalino dos Santos, com apoio dos proprietários de imóveis localizado na avenida; Implantar o Programa de estímulo a Responsabilidade Social, onde as empresas terão benefícios fiscais e tributários, definido em lei;</p>
CONDEIS Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico e Industrial do Município.	Disponibilizar dotações orçamentárias para estruturação do Conselho Municipal de Desenvolvimento Industrial (CONDEIS), implementar ações visando; - Estruturar o Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico e Industrial; -Estruturar e apoiar ações da Política Industrial do município;
Fomento às Indústrias do Município	Construir um projeto de crescimento de serviços, com cessão de uso de barracões ou outras estruturas físicas, Avaliar Projetos que tenham financiamento do BNDES para o município; Elaborar um estudo para zoneamento urbano do município, com as opções de crescimento sustentável e organizado, criando projetos para: Acesso para tráfego pesado; Projeto de reorganização urbana; Projeto de revitalização, urbanização, iluminação e infraestrutura das margens da rede ferroviária;
Conselho Municipal de Emprego/CME	Consustanciar a participação da sociedade na administração de um Sistema Público de Emprego, levantando demanda de mercado de trabalho no município; - Fiscalizar e executar cursos relacionados à demanda de mercado do município; - Realizar continuamente reuniões ordinárias da Comissão; Acompanhar a instalação dos setores comerciais, a fim de divulgar vagas de trabalho, para os munícipes;
Suporte a unidade biblioteca do SESI.	Realizando parcerias entre as Secretarias Municipais, a fim de divulgar os projetos sociais e educacionais, levando a educar, informar, sensibilizar a comunidade local com função social.
Suporte e Estrutura Funcional Para o CIAT (Centro Integrado de Atendimento ao Trabalhador)	Realizar parcerias entre o CIAT empresas e comércios do município, a fim de oferecer e divulgar oportunidades de trabalho para a população; Viabilizar parceria com Banco da Gente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Cursos Profissionalizantes	<p>Disponibilizar dotações orçamentárias e proporcionar, através do convênio com o Ministério do Trabalho e Emprego e entidades do Sistema S, SESI, SEBRAE, SENAI, SENAC e SENAR. Cursos profissionalizantes de capacitação técnica de acordo com as demandas do município; parceria com o Senac para cursos profissionalizantes e voltados para a necessidade da mão de obra local, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none">• Padeiro• Confeiteiro• Açougueiro• Auxiliar Administrativo• Atendentes para supermercados• Mopp para motorista• Transporte Coletivo• Torneiro Mecânico• Eletricista Industrial• Costura industrial• Informática• Cuidador de idosos e demais áreas correlatas• Demais áreas conforme o desenvolvimento econômico e social do Município.
Projeto do centro de comercialização indígena e festas com vistas ao fluxo de turismo	<p>Implantar nas aldeias espaços destinados a confecção de produtos indígenas e artesanatos, e ampliação dos açudes de peixes, segmentando o turismo de pesca na comunidade; E implantar no município um Centro de comercialização de produtos indígenas; Realizar Festa do Frango no município, com objetivo de tornar um evento, tradicional, divulgando a cultura, lazer e a gastronomia local.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER	
METAS	AÇÕES
Manter a Secretaria Municipal da Juventude, Esportes e Lazer.	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários para estruturar, manter e operacionalizar as ações da Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer, com aquisições de materiais de consumo e permanentes, veículo para transporte coletivo;
Operacionalizar ações de Esportes e Lazer na comunidade.	Implantar, difundir e operacionalizar programas de apoio ao esporte, lazer e recreação na sede do Município, Distrito e Assentamentos.
Reformar e ampliar as praças de esportes municipais.	Reestruturar a praça de esportes do Estádio Municipal.
Implantação de praças de esportes nos bairros e PA assentamentos.	A implantação de praças de esportes tem por objetivos difundir a prática de esportes junto às respectivas comunidades.
Promover ações junto ao Ministério do Esporte no sentido de viabilizar a implantação de projetos de esportes e lazer junto à comunidade.	Desenvolver o esporte em várias modalidades, para incentivar e proporcionar condições para o desenvolvimento saudável da população, especialmente nas seguintes áreas:
Implantar o Programa de apoio ao desporto amador.	Promover e/ou apoiar competições esportivas em todas as modalidades envolvendo as associações e entidades interessadas. Ações junto ao Ministério dos Esportes incluir reforma, construção e ampliação das estruturas do esporte amador
Promover ações junto a Fundação de Desporto e Lazer de Mato Grosso do Sul no sentido de viabilizar a implantação de projetos de esportes e lazer junto à comunidade.	Desenvolver o esporte em várias modalidades, para incentivar e proporcionar condições para o desenvolvimento saudável da população.
Promover atividades de integração entre a juventude e a comunidade.	Promover e apoiar atividades esportivas que envolvam a juventude, como em campeonatos universitários, jogos, e competições municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA	
METAS	AÇÕES
Estruturar e Manter as atividades da Fundação Municipal de Cultura.	Disponibilizar recursos orçamentários e operacionais para manutenção da Fundação Municipal de Cultura.
Desenvolver atividades de incentivo a cultura, atentando pela busca da cidadania plena.	Disponibilizar dotações orçamentárias e meios de funcionamento para as ações de assistência aos educandos, ampliação de bibliotecas e realização de comemorações cívicas e culturais.
Manutenção da Biblioteca Municipal e revitalização do Projeto Acesso Digital.	Propiciar a população em geral condições de acesso ao acervo público municipal, assim objetivando a ampliação de seus conhecimentos. Implantar uma Biblioteca Itinerante.
Apoiar a promoção de eventos culturais realizados pela sociedade organizada, como: Registros Históricos; Festivais estudantis; Projetos continuados que caracterizam o folclore local; Festas folclóricas; Festas tradicionais.	Proporcionar a comunidade acesso à cultura nas diversas formas de expressão.
Efetuar o tombamento e restauração de construções e marcos histórico da comunidade.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estimular e fomentar o desenvolvimento de atividades culturais e promover a preservação do Patrimônio histórico e artístico Municipal, entre outras a Casa de Pedra situada no Assentamento Capão Bonito II e Estação Ferroviária de Sidrolândia.
Manter a Banda Municipal, Coral Municipal e estruturar o Corpo de Baile.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estimular e fomentar o desenvolvimento das atividades das seguintes instituições: Banda municipal; Coral municipal; Corpo de baile.
Estimular parcerias com Entidades da Sociedade civil organizada para apoiar projetos culturais e a realização de eventos.	Disponibilizar dotações orçamentárias e recursos financeiros e estimular parcerias entre a Prefeitura e Entidades da Sociedade Civil organizada com o intuito de captar recursos para desenvolver e propiciar melhores condições aos movimentos culturais e artísticos Municipais, Projetos de apoio aos escritores locais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Estruturar e manter a Orquestra Municipal de Musica.	Disponibilizar dotações orçamentárias, estruturar espaço físico e operacional para funcionamento da Orquestra Municipal de Música.
Apoiar Shows na Expositidrolândia	Disponibilizar dotações para apoio na realização do evento Expositidrolandia.
Apoiar a institucionalização de entidades representativas como CTN (Centro de Tradições Nordestinas), CTP (Centro de Tradições Paraguaias) e CTI (Centro de Tradições Indigenas), bem como apoiar as já consolidadas como o CTG (Centro de Tradições Gaúchas).	Disponibilizar dotação orçamentária para apoio as entidades de tradição cultural.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

FUNDAÇÃO MUNICIPAL INDÍGENA	
METAS	AÇÕES
Estruturar e Manter as Ações da Fundação Municipal Indígena	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários, pessoal capacitado, materiais de expediente e permanente para Instituir garantir uma execução eficiente e eficaz das ações da Fundação, e suas Unidades Administrativas; Setor de apoio a Agricultura Indígena; Setor de Eventos Culturais, Sociais e Desportivos;
Apoiar Ações na área de Produção Agrícola.	Disponibilizar recursos financeiros e orçamentários, e estrutura operacional para atender ações de programa de apoio agrícola as comunidades indígenas.
Desenvolver atividades de incentivo a cultura, atentando pela busca da cidadania plena das comunidades indígenas.	Disponibilizar recursos necessários e meios de funcionamento para as realizações de comemorações cívicas e culturais e desportivas das comunidades indígenas
Garantir a manutenção e execução das atividades agrícolas, serviços e projetos no âmbito das comunidades indígenas.	Adquirir veículo Caminhão Ford F-4000 para escoamento da produção, transportar insumos, óleo diesel, sementes, adubos etc. para os agricultores indígenas.
Construir a Sede própria da Fundação Municipal Indígena.	Captar recursos do governo Federal, estadual e municipal, bem como emendas parlamentares para construir a sede do órgão gestor para qualificar o atendimento a população indígena e das suas unidades administrativas.
Projeto Kit Irrigação no sistema de gotejamento	Disponibilizar dotação orçamentaria para a criação e implantação do projeto “kit Irrigação” as quais serão utilizadas para elevar eficiência de aplicação; Facilidade e eficiência na aplicação de fertirrigação com Baixo custo de mão-de-obra;
Implantar programa de Apoio as famílias indígena em situação de risco e vulnerabilidade social no contexto urbano e rural.	Disponibilidade de dotação orçamentaria para aquisição de Cestas básicas para distribuição gratuita.
Projeto de mecanização Agrícola	Aquisição de equipamentos maquina e implementos agrícolas tais como plantadeira de grãos, bateadeiras de grãos, afofador de mandioca, carpideira rotativa etc. a fim de qualificar a mão de obra.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

Projeto de criação de unidade de conservação	Disponibilidade de dotação orçamentaria para implantação, manutenção de unidade de conservação na Aldeia Nova Terere.
--	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
DIVISÃO DE CONTABILIDADE GERAL - SEFATE

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA - PREVIÂNDIA

METAS	AÇÕES
Manutenção do Instituto Municipal de Previdência Social de Sidrolândia – Previlândia.	Manter as Atividades rotineiras do Instituto de Previdência Social vinculadas ao recurso da Taxa de Administração; Priorizar as ações administrativas que melhorem o desempenho na prestação dos serviços públicos diretamente à população, simplificando os procedimentos que aperfeiçoem seu funcionamento e facilitem o cotidiano do contribuinte; Implementar política de cadastramento anual do aposentado e pensionista; Divulgar os atos da gestão por meio de comunicação de massa, visando ao esclarecimento da população; Desenvolver plano de cargos e carreira no Instituto visando abertura de concurso público; Capacitação dos conselheiros através de cursos, treinamentos e congressos;